

? Modification d'une fiche de publication

1. Accéder à la fiche de publication
 - Ouvrez la fiche de la publication que vous souhaitez modifier.
2. Modifier la publication
 - Cliquez sur le bouton Modifier la publication pour activer le mode d'édition.
3. Mettre à jour les informations
4. Sauvegarder les mises à jour
 - Une fois les modifications terminées, cliquez sur Sauvegarder les mises à jour pour les enregistrer.
5. Vérifier les changements
 - Consultez la fiche de la publication pour vous assurer que les modifications apportées ont bien été appliquées.
6. Consulter l'historique des modifications

Cliquez sur Historique des modifications pour afficher la liste des changements effectués sur la fiche.

Revision #3

Created 15 August 2025 17:35:39 by Communications

Updated 25 August 2025 21:05:21 by Arthur Bachelet